



**REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
CURSOS DE GRADUAÇÃO DA FACULDADE HERRERO**

**CURITIBA
2025**

Sumário

APRESENTAÇÃO.....	3
1. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	3
2. DEFINIÇÕES SOBRE O TCC NA FACULDADE HERRERO	4
2.1 SEMINÁRIO DE PESQUISA	5
2.1.1 O papel dos professores do Seminário e Pesquisa e do professor orientador.....	5
2.1.2 Avaliação de Seminário de Pesquisa.....	6
2.2 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	7
2.2.1 O papel do professor orientador em TCC	8
2.2.2 Avaliação de trabalho de Conclusão de Curso.....	9
2.2.2.1 PROCEDIMENTOS DAS BANCAS	9
3 DAS RESPONSABILIDADES.....	11
3.1 COMPETE AOS PROFESSORES ORIENTADORES.....	11
3.2 COMPETE AOS ACADÊMICOS.....	11
ANEXOS.....	12
ANEXO 1 - TERMO DE COMPROMISSO DO ACADÊMICO / TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.....	13
ANEXO 2 - FICHA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETO DE PESQUISA - Disciplina Seminário de Pesquisa - AVALIAÇÃO DO 1º BIMESTRE	14
ANEXO 3 - CONVITE E TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO	15
ANEXO 4 - FICHA DE ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE TCC - ORIENTAÇÕES REALIZADAS PARA ESCRITA DO ARTIGO CIENTÍFICO.....	16
ANEXO 5 - TERMO DE DESISTÊNCIA DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (PROFESSOR)	17
ANEXO 6 - FICHA BANCA DE QUALIFICAÇÃO - Disciplina Seminário de Pesquisa - AVALIAÇÃO DO 2º BIMESTRE – PROFESSOR DA DISCIPLINA.....	18
ANEXO 7 TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA APRESENTAÇÃO/DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	19
ANEXO 8 - PARECER DE PROJETO DE PESQUISA	20
ANEXO 9 - TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA APRESENTAÇÃO/DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	21
ANEXO 10 - FICHA BANCA DE AVALIAÇÃO DE TCC PROFESOR ORIENTADOR.....	22
ANEXO 11 - FICHA BANCA DE AVALIAÇÃO DE TCC PROFESOR CONVIDADO	23
ANEXO 12 - PROTOCOLO DE ENTREGA DE TCC.....	24
ANEXO 13 - ATA DE APRESENTAÇÃO E DEFESA ORAL DO ARTIGO COMO TCC	25
ANEXO 14 – MODELO DO PROTOCOLO DE PESQUISA.....	26
ANEXO 15 – MODELO DE ARTIGO	29
ANEXO 16 – DECLARAÇÃO PARTICIPAÇÃO BANCA PROFESSOR CONVIDADO.....	33
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	34

INTRODUÇÃO

Apresentação

A Faculdade Herrero apresenta para os acadêmicos, professores e pesquisadores desta instituição de Ensino Superior o Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso para os cursos de Graduação da Faculdade Herrero.

O presente manual tem o objetivo de direcionar docentes e discentes para que todos os trabalhos produzidos nos cursos de graduação mantenham o padrão de excelência Herrero. Por ser indispensável que a produção acadêmica se apresente de forma padronizada de acordo com a normatização, este manual foi elaborado a partir dos eixos de sustentação e metas que a pesquisa se propõe a atingir para a construção do conhecimento.

Com o propósito de estimular e incentivar a disseminação e o compartilhamento de resultados por meio da geração de publicações, a Sociedade Educacional Herrero optou por desenvolver os trabalhos de Conclusão de Cursos em formato de artigo científico e ampara-se no padrão das normas para submissão de artigos para publicação da Revista Gestão & Saúde.

1. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) dos cursos de Graduação da Faculdade Herrero é um trabalho acadêmico de natureza técnico-científica, em que o acadêmico realiza um estudo com aprofundamento teórico e com dados consubstanciados, analisados cientificamente sobre algum tema na área de estudo que tenha relevância social e científica. É de caráter obrigatório, apresentado sob a forma de artigo científico a ser elaborado em duplas e com orientação de professor da instituição, como exigência para obtenção do título de graduado.

Assim, este trabalho tem como objetivo geral a avaliação final dos graduandos em consonância com o perfil do egresso, devendo ser desenvolvida por temas de pesquisa integrados aos componentes curriculares dos Cursos de Graduação, conforme suas Diretrizes Curriculares Nacionais e observando a linha de pesquisa da IES: **“Processos de Atenção à Saúde”**. A ser apresentado na Disciplina na Seminários de Pesquisa.

Os temas apresentados são oriundos das reuniões de NDE e apresentados/escolhidos aos professores durante a Semana Pedagógica, portanto podem ser variáveis a cada ano letivo conforme a disponibilidade do corpo docente em orientar TCC's.

Como objetivos específicos para a escrita do TCC, apresentam-se:

- Compreender a metodologia de pesquisa, de forma a conferir ao graduando experiência em questões da vivência na investigação científica e o consequente embasamento dos conhecimentos adquiridos durante o curso;
- Expor conceitos com clareza e concisão, de modo a evidenciar seu domínio sobre os mesmos;
- Aprofundar os conhecimentos no âmbito das ciências da saúde;
- Aprimorar as habilidades na utilização dos instrumentos da pesquisa científica;
- Desenvolver habilidades para a realização e apresentação de pesquisa científica.

2. DEFINIÇÕES SOBRE O TCC NA FACULDADE HERRERO

Os Trabalhos de Conclusão de Curso devem ser apresentado sob forma de artigo científico, escrito em português. Sua estrutura e referências bibliográficas devem obedecer às normas para apresentação de trabalhos segundo as normas para escrita de Artigos Científicos de Vancouver.

A escrita do artigo será acompanhada por professor orientador de acordo com a natureza do tema e a qualificação do docente. É de responsabilidade solidária do docente orientador e do acadêmico orientando evitar crimes contra a propriedade intelectual (plágios).

O Trabalho de Conclusão de Curso inicia-se, formalmente, a partir do 7º período (cursos de 8 períodos) ou 9º período (cursos de 10 períodos), na disciplina Seminário de Pesquisa. Tem continuidade no semestre subsequente no componente curricular Trabalho de Conclusão de Curso, ofertado no último semestre do curso.

Para dar início ao desenvolvimento do trabalho científico, o acadêmico da Faculdade Herrero assina **TERMO DE COMPROMISSO DO ACADÊMICO / TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (ANEXO 1 - INDIVIDUAL)** em que declara estar ciente das regras definidas para o processo de realização do Artigo como Trabalho de Conclusão de Curso.

Pesquisas com seres humanos devem seguir as diretrizes da Comissão Nacional de Ética em Pesquisa do Conselho Nacional de Saúde e do Ministério da Saúde (Conep/CNS/MS). Para mais informações, verifique o “Check list e modelo de documentos para submissão de projetos de pesquisa” acessando o site do Comitê de Ética em Pesquisa (<https://www.herrero.com.br/aprovacao>)

2.1 Seminário de Pesquisa

O componente curricular Seminário de Pesquisa acontece no que antecede o último período do curso, com complementação teórica do e-book “Trabalho de Conclusão de Curso” pelo professor da disciplina e com acompanhamento de 1 encontro com o professor orientador. Tem a duração de um semestre. Caso o acadêmico não o cumpra neste período, estará reprovado no componente curricular e terá que cursá-lo novamente. O modelo para a escrita do Projeto de Pesquisa encontra-se no **ANEXO 14 (MODELO DO PROJETO DE PESQUISA)**.

2.1.1 O papel dos professores do Seminário de Pesquisa e do professor orientador

Este será o momento de estruturação de um projeto de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, que será apresentado formalmente ao final do semestre, mediado pelo professor responsável pelo componente curricular Seminário de Pesquisa, debatido e avaliado pelos orientadores dos temas de pesquisa apresentados. Cabe ao professor responsável pela disciplina oportunizar reflexão e entendimento deste regulamento, das etapas de construção do projeto de pesquisa e dos procedimentos avaliativos.

Nessa etapa, o acompanhamento é feito pelo professor da disciplina de Seminário de Pesquisa que, na **FICHA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETO DE PESQUISA - Disciplina Seminário de Pesquisa - AVALIAÇÃO DO 1º BIMESTRE (ANEXO 2 - INDIVIDUAL)** registra os encontros, as atividades realizadas e as notas alcançadas. Esta ficha é individual.

Com orientação do coordenador de curso, o professor de Seminário de Pesquisa apresentará a relação de temas e professores orientadores para que as duplas possam escolher e convidar para orientação, o que deve ser formalizado por meio de **CONVITE E TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 3 – POR TRABALHO/DUPLA)**. Este documento deverá ser anexado no AVA – Canvas e entregue em 3 vias físicas, preenchidas e assinadas pelos envolvidos, ao professor do componente curricular, que encaminhará uma cópia à Coordenação de Curso, outra para a pasta individual do acadêmico e outra para o departamento de Recursos Humanos, para arquivamento.

A escolha do professor orientador dependerá do tema a ser desenvolvido e da disponibilidade. Cada professor orientador terá um número máximo de trabalhos para orientação que serão distribuídos de forma homogênea na Semana Pedagógica.

As orientações realizadas já nesse semestre inicial entre os professores orientadores e acadêmicos serão registradas pelo professor orientador na **FICHA DE ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 4 - INDIVIDUAL)**.

O rompimento do contrato previsto no **TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 3)** por parte do professor orientador somente poderá ocorrer até 60 (sessenta) dias antes da finalização do semestre, conforme calendário acadêmico, sob anuência da coordenação, que analisará cada caso, realizando seu deferimento ou indeferimento. O processo de solicitação de rompimento deverá ser formalizado à coordenação de curso por meio do **TERMO DE DESISTÊNCIA DE ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 5)**. Em caso de rompimento do termo a coordenação terá prazo de 5 (cinco) dias úteis para definir um outro docente, dentre os professores disponíveis para este trabalho.

2.1.2 Avaliação de Seminário de Pesquisa

O componente curricular Seminário de Pesquisa será devidamente inserido no Histórico Escolar do acadêmico, observando os seguintes critérios de aprovação por nota e frequência. Para ser aprovado, o estudante deve ter um aproveitamento de 70% na nota final, quando estará apto a dar continuidade ao desenvolvimento da escrita do artigo científico em seu Trabalho de Conclusão de Curso. Essa nota será calculada por meio da média das atividades avaliativas realizadas no 1º bimestre e do 2º bimestre. A composição da média final para aprovação na disciplina será definida pelas seguintes notas:

- **Nota 1 (N1) – primeiro bimestre - composta como segue:**

Nota atribuída pelo Professor da Disciplina de Seminário de Pesquisa (de 0 a 100) - leituras obrigatórias e andamento da escrita para a elaboração do projeto pesquisa conforme **FICHA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETO DE PESQUISA - Disciplina Seminário de Pesquisa - AVALIAÇÃO DO 1º BIMESTRE (ANEXO 2)**

A avaliação do segundo bimestre da disciplina de Seminário de Pesquisa será realizada pela apresentação do projeto de pesquisa a uma Banca Examinadora, composta pelo professor da disciplina mais o professor que aceitou a orientação. Esta avaliação ocorrerá no 2º bimestre, ao final dos conteúdos programáticos da disciplina, e os projetos deverão ser apresentados em formato de banca, compreendida como uma qualificação.

- **Nota 2 (N2) – segundo bimestre - composta como segue:**

Média aritmética das Avaliações da Banca de Qualificação composta de 2 (dois) membros: professor da disciplina e professor orientador (de 0 a 100), conforme **FICHA BANCA DE**

QUALIFICAÇÃO - Disciplina Seminário de Pesquisa - AVALIAÇÃO DO 2º BIMESTRE (ANEXOS 6 E 7)

A Banca Examinadora deve entregar à coordenação de curso o **PARECER DE PROJETO DE PESQUISA (ANEXO 8)**, com a análise e justificativas. O parecer da comissão é considerado irrecorrível. Caso aprovado, o acadêmico deverá dar sequência ao seu trabalho seguindo rigorosamente o cronograma estabelecido, agora orientado por seu professor orientador.

A nota final será a média entre N1 e N2.

Receberão nota 0 (zero) os trabalhos que apresentarem sinais de cópias de outros trabalhos e/ou contiverem evidências de material literalmente copiado da Internet. Plágio é crime.

Indica-se a utilização de softwares de similaridade para identificar possíveis trechos do texto semelhantes a outros trabalhos publicados, bem como fazem os professores avaliadores.

Presença $\geq 75\%$

Nota $\geq 70,00 \rightarrow$ APROVADO

Entre 40,0 e 69,0 $\rightarrow$ Exame Final

Se o acadêmico não conseguir a aprovação direta por frequência e nota, finalizando sua média semestral entre 4,0 e 6,9, será permitida a entrega de novo projeto de pesquisa (Exame Final). Nesta situação, o acadêmico terá prazo de até 15 (quinze) dias para entregar à mesma banca examinadora que o reprovou, um novo projeto escrito, sem necessidade de apresentação. O resultado dessa banca é irrecorrível. A média para aprovação após essa entrega passa a ser 50,0.

MÉDIA + EXAME FINAL $\rightarrow 50,0$

2

2.2 Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

O desenvolvimento do TCC tem continuidade no período subsequente em que teve início, portanto, no último período dos cursos de graduação, como componente curricular Trabalho de Conclusão de Curso, objetivando proporcionar aos formandos a oportunidade de demonstrar a vivência e o aproveitamento do curso, o aprofundamento temático, a produção científica, a consulta de bibliografia especializada e o aprimoramento da capacidade de interpretação crítica e de argumentação. O modelo para a escrita do Projeto de Pesquisa encontra-se no **ANEXO 15 (MODELO DE ARTIGO)**.

2.2.1 O papel do professor orientador em TCC

O professor orientador tem a incumbência de indicar referência bibliográficas clássicas e atuais, encaminhamentos metodológicos e fontes alternativas de consulta aos acadêmicos orientandos, sendo de responsabilidade destes a pesquisa e o fichamento das fontes bibliográficas. O manuseio metodológico e a redação do artigo devem ser realizados pelo orientando. No entanto, isto não exime o professor orientador da co-responsabilidade pela qualidade do trabalho.

Não é de responsabilidade do orientador a revisão linguística e de normas acadêmicas para publicação. O mesmo poderá sinalizar as inconformidades, mas o orientando deverá ocupar-se desta atribuição.

O acadêmico orientando deverá, obrigatoriamente, reunir-se com o professor orientador para demonstrar o andamento do seu trabalho. Caberá ao orientador, a cada reunião com o discente, registrar na **FICHA DE ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE TCC - ORIENTAÇÕES REALIZADAS PARA ESCRITA DO ARTIGO CIENTÍFICO (ANEXO 4)** o andamento das atividades de pesquisa. Esta ficha deverá ser assinada pelo professor orientador e orientandos e apresentada à coordenação a cada mês.

Durante o desenvolvimento deste componente curricular, cada dupla de acadêmicos terá 5 encontros com seu professor orientador, que assinou o aceite de orientação no semestre anterior por meio do **CONVITE E TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 3 – POR TRABALHO/ DUPLA)**. As orientações acontecerão fora do horário de aula e em dias e horários fixos, a ser proposto pelo orientador, **aprovado** pela coordenação de curso e acompanhados por meio da **FICHA DE ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE TCC (ANEXO 4 - INDIVIDUAL)**. Os horários estipulados devem ser incluídos no Plano Individual de Trabalho Docente e cumpridos de acordo.

Ao final das orientações previstas, o professor orientador fará o encaminhamento do TCC por meio do **TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA APRESENTAÇÃO/DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (ANEXO 9)** quando considerar o atendimento aos requisitos exigidos para um Trabalho Acadêmico de Conclusão de Curso e por considerar o(a)s acadêmico(a)s apto(a)s a apresentar o referido trabalho perante a Banca Examinadora.

O acadêmico que não comparecer às reuniões de orientação deverá comunicar sua ausência ao orientador e registrar por e-mail ao docente e à coordenação de curso. Após o terceiro não comparecimento o acadêmico será convocado pela coordenação para entendimento e avaliação da situação. Após isso, 45 (quarenta e cinco) dias antes do final do período letivo, conforme calendário acadêmico, se o orientador julgar que não há tempo hábil

para a escrita do artigo, o acadêmico terá seu último contato com o orientador e serão feitos os registros para a reprovação.

2.2.2 Avaliação de Trabalho de Conclusão de Curso

O componente curricular Trabalho de Conclusão de Curso será devidamente inserido no Histórico Escolar do acadêmico, observando os seguintes critérios de aprovação por nota e frequência.

Presença nas orientações = 75%

Nota única do semestre: composição das notas da banca

Nota $\geq 70,00 \rightarrow$ APROVADO

Nota $\leq 70,00 \rightarrow$ REPROVADO

A nota única do semestre será a composição das notas atribuídas pela Banca Examinadora, composta pelo professor orientador e mais dois membros convidados, a acontecer em data marcada conforme calendário de apresentações de TCC, divulgado pela coordenação de curso. Os professores que comporão a Banca Examinadora farão o registro individual das notas parciais relativas ao trabalho escrito e à apresentação na **FICHA BANCA DE AVALIAÇÃO DE TCC (ANEXOS 10 E 11)**.

Receberão nota 0 (zero) os trabalhos que apresentarem sinais de cópias de outros trabalhos e/ou contiverem evidências de material literalmente copiado da Internet. Plágio é crime.

Indica-se a utilização de softwares de similaridade para identificar possíveis trechos do texto semelhantes a outros trabalhos publicados, bem como fazem os professores avaliadores.

2.2.2.1 PROCEDIMENTOS DAS BANCAS

Os Trabalhos de Conclusão de Curso serão avaliados continuamente pelo professor orientador que, em prazo divulgado pela coordenação, faz o encaminhamento do dos TCC's que orienta às bancas examinadoras por meio do **TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA APRESENTAÇÃO/DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (ANEXO 7)**

Os Trabalhos de Conclusão de Curso desenvolvidos serão submetidos à avaliação de banca examinadora em sessão pública. O TCC precisa ser entregue impresso em 3 vias iguais, encadernadas, e ter capa, folha de rosto, ficha de avaliação, **PROTOCOLO DE ENTREGA DE**

TCC (ANEXO 12), termo de consentimento e carta de aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) (quando necessário).

A banca examinadora será composta por 3 (três) membros:

- Professor-Orientador
- Dois docentes escolhidos pelo professor Orientador e validados previamente pela Coordenação do Curso (caso seja de interesse do orientador ou do discente, apenas um professor deve ser externo ao corpo docente do curso).

Uma vez escrita pelo discente e revisada pelo professor orientador será solicitada à Coordenação do Curso a composição da banca para avaliação. Juntamente com a solicitação, deverá ser entregue à Coordenação 3 (três) cópias do trabalho desenvolvido.

A Coordenação de curso fixará edital, em lugar público, com a composição da comissão examinadora de cada TCC.

Ao início da banca, será dado início à ata **ATA DE APRESENTAÇÃO E DEFESA ORAL DO ARTIGO COMO TCC (ANEXO 13)**. A apresentação realizar-se-á em sessão pública e constará da explanação oral sobre a pesquisa com duração de 20 minutos. Após a explanação, são destinados 10 minutos de comentários e arguição por participante da banca para comentar e/ou solicitar esclarecimentos sobre o que julgar necessário. Caberá aos acadêmicos organizar suas respostas de forma a atender às indagações levantadas. Após a arguição, a banca convida os presentes a se retirarem da sala de apresentação para que deliberem sobre os resultados conforme **FICHA DE AVALIAÇÃO DE TCC (ANEXO 10)**. Realizada a deliberação entre os membros da banca, todos retornam à sala, momento no qual a **ATA DE APRESENTAÇÃO E DEFESA ORAL DO ARTIGO COMO TCC** com os resultados é lida e divulgada ao discente pela Coordenação do Curso de Graduação.

Será aprovado sem ressalvas o acadêmico que obtiver nota igual ou superior a 70,0 (setenta), conforme avaliação de itens dispostos na **FICHA DE AVALIAÇÃO DE TCC (ANEXO 10)**.

Caso aprovada e após as correções finais, o acadêmico orientando deverá entregar à Instituição, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, por e-mail, uma cópia em PDF para fins de publicação. Após isso serão realizados os registros de aprovação pela coordenação.

A banca será composta pelos mais capacitados profissionais da área de estudo e sua decisão tem caráter soberano e irrevogável.

A não aceitação parcial do TCC pela banca (nota final igual ou superior a cinquenta e inferior a setenta) exigirá do acadêmico num prazo de 15 (quinze) dias, a correção que se fizer

necessária em seu todo ou em parte, sendo estabelecido em edital uma nova data para reapresentação à banca.

Considerar-se-á reprovado o acadêmico que obtiver média inferior a 50 (cinquenta).

Caso reprovado, o acadêmico orientando terá que efetuar matrícula para o próximo período letivo e realizar (cursar) novamente a etapa reprovada. Este procedimento somente será permitido caso o acadêmico ainda esteja dentro do prazo estabelecido pela instituição para a conclusão do Curso. Se os mesmos ultrapassarem o respectivo prazo, jubilandos, deverão prestar novamente vestibular de ingresso.

3 DAS RESPONSABILIDADES

3.1 COMPETE AOS PROFESSORES ORIENTADORES

- Atender aos acadêmicos orientados em horário previamente fixado e acordado.
- Efetuar cronograma de atividades para execução da orientação, junto aos acadêmicos orientados, ficando vedada a orientação sem o expresso cronograma totalmente preenchido. As orientações devem ocorrer, no mínimo, em seis encontros.
- Analisar os relatórios, o projeto de pesquisa e os resultados parciais e finais da pesquisa encaminhada.
- Acompanhar o desenvolvimento da pesquisa em todas as suas fases.
- Cumprir e fazer cumprir esta Normatização.

3.2 COMPETE AOS ACADÊMICOS

- Frequentar as reuniões nos horários estabelecidos pelo professor orientador.
- Manter contato com o professor orientador sobre o desenvolvimento da pesquisa.
- Cumprir o calendário apresentado pelo orientador para entrega do trabalho final.
- Optar pelo tema a ser investigado, contanto que faça parte da relação de temas apresentados nesse regulamento e que tenha relevante interesse para sociedade.
- Comparecer na data estipulada para compartilhar dos resultados obtidos com a pesquisa realizada.
- Elaborar o TCC, de acordo com as normas da Instituição.
- Revisar o TCC, quando se fizer necessário.
- Cumprir esta Normatização.

ANEXOS

**ANEXO 1****TERMO DE COMPROMISSO DO ACADÊMICO / TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

Eu, _____, registro acadêmico n.º _____, inscrito no CPF sob nº _____, acadêmico regularmente matriculado no Curso de _____ da Faculdade Herrero, declaro estar ciente das regras definidas no Manual de TCC da Faculdade Herrero para o processo de realização do Artigo, como Trabalho de Conclusão de Curso cumprindo, assim, as exigências legais para a conclusão do curso de graduação.

Assumo, também, o compromisso de cumprir rigorosamente os prazos definidos para entrega das diferentes etapas do trabalho, bem como de estar presente em todos os encontros agendados com o professor orientador que me foi designado.

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Acadêmico/Orientando:



ANEXO 2

FICHA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETO DE PESQUISA - Disciplina Seminário de Pesquisa AVALIAÇÃO DO 1º BIMESTRE

ACADÊMICO (A): _____

Professor(a): _____

Professor(a) Orientador(a): _____

Curso: _____ Valor: **10,0**

Nota bimestral: _____

Data	Descrição das atividades	Assinatura do professor	Assinatura do acadêmico	Valor	Nota
	Fichamento Leitura obrigatória 1			1,0	
	Fichamento Leitura obrigatória 2			1,0	
	Fichamento Leitura obrigatória 3			1,0	
	Fichamento Leitura obrigatória 4			1,0	
	Termo de aceite do orientador			_____	
	Escrita do tema e do problema			1,0	
	Escrita das hipóteses			1,0	
	Escrita da justificativa			1,0	
	Escrita dos objetivos			1,0	
	Escrita da metodologia			1,0	
	Escrita de cronograma			1,0	



ANEXO 3

CONVITE E TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO

Nós, _____ e _____, acadêmicos(as) do Curso de _____ desta instituição de ensino, vimos solicitar a orientação do professor (a) _____ para o Trabalho de Conclusão de Curso cujo tema é _____.

Assinatura do acadêmico: _____

Assinatura do acadêmico: _____

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Eu, _____, professor(a) desta instituição de ensino, declaro, para todos os fins de direito, que estou de acordo em assumir a orientação do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) acadêmico(a) identificado acima com seguinte título (provisório): _____.

Assinatura do (a) professor (a): _____

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Esta ficha será homologada pela Coordenação de Curso e entregue em **3 vias físicas**: 1 para Coordenação de Curso, 1 pasta individual do acadêmico e 1 para o departamento de Recursos Humanos, para arquivamento.

HOMOLOGAÇÃO
Data: _____
_____ Coordenação de Curso

ANEXO 4

FICHA DE ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO DE TCC
ORIENTAÇÕES REALIZADAS PARA ESCRITA DO ARTIGO CIENTÍFICO

Orientador (a) : _____ Curso: _____

Acadêmico (a): _____

		ASPECTOS PARA ORIENTAÇÃO	DATA DE ATENDIMENTO	Horário Início / Horário fim	DESCRIÇÃO DAS ORIENTAÇÕES	RUBRICA ACADÊMICO 1	RUBRICA ACADÊMICO 2	RUBRICA ORIENTADOR
SEMINÁRIO DE PESQUISA	1	Definição do tema e problema de pesquisa	___/___/___					
TCC	2	Estruturação do artigo	___/___/___					
	3	Revisão de Literatura	___/___/___					
	4	Entrega versão 1	___/___/___					
	5	Entrega da versão finalizada	___/___/___					
	6	Aspectos da apresentação	___/___/___					

Deverão ocorrer 6 (seis) encontros para orientação.

Esta ficha deverá ser preenchida com as datas agendadas para os encontros. Os encontros devem acontecer nos mesmos dias da semana e horário durante todo o semestre. Entregar à coordenação de curso no início do semestre em que será desenvolvido o TCC.

Ao final do semestre esta ficha será homologada pela Coordenação de Curso entregue ao departamento de Recursos Humanos.

HOMOLOGAÇÃO

Data: _____

Coordenação de Curso

**ANEXO 5****TERMO DE DESISTÊNCIA DE ORIENTAÇÃO DE
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (PROFESSOR)**

Eu, _____, professor(a) do Curso
de _____, desta instituição, declaro, para os
devidos fins, que, a partir da data abaixo assinalada, desisto da orientação do Trabalho de
Conclusão de Curso, dos(as) acadêmicos(as) _____

Considerando os motivos a seguir especificados:

_____.

Curitiba, ____ de _____ de 20 ____.

Professor orientador:

DEFERIMENTO

Data: _____

Coordenação de Curso



ANEXO 6

FICHA BANCA DE QUALIFICAÇÃO - Disciplina Seminário de Pesquisa AVALIAÇÃO DO 2º BIMESTRE – PROFESSOR DA DISCIPLINA

ACADÊMICO: _____

Professor(a) Avaliador(a): _____

TRABALHO ESCRITO – 60

Item	Critério	Valor	Nota
1	Relevância do trabalho para a comunidade acadêmica e sociedade	5	
2	Ineditismo do tema	5	
3	Problema, hipóteses e justificativa	5	
4	Definição dos objetivos	10	
5	Embasamento teórico	10	
6	Metodologia e cronograma	10	
7	Cumprimento às normas para escrita de projeto (ABNT)	10	
8	Entrega das 2 cópias impressas + digital	5	
TOTAL			

APRESENTAÇÃO ORAL – 40

Item	Critério	Valor	Nota
1	Organização e apresentação geral	5	
2	Observância das normas técnicas no material da apresentação	5	
3	Recursos audiovisuais e tempo de duração	5	
4	Planejamento, organização e sequência do conteúdo apresentado	10	
5	Concatenação, argumentação lógica e uso de citações e exemplos	5	
6	Clareza e segurança nas respostas aos questionamentos	10	
TOTAL			

RESULTADO FINAL (N2)

MÉDIA * TRABALHO + ESCRITO	MÉDIA * APRESENTAÇÃO + ORAL	TOTAL
NOTA PROFESSOR ORIENTADOR:	NOTA PROFESSOR ORIENTADOR:	
NOTA PROFESSOR DA DISCIPLINA:	NOTA PROFESSOR DA DISCIPLINA:	
MÉDIA	MÉDIA	

* Média entre os membros da banca.

ASSINATURA: _____



ANEXO 7

FICHA BANCA DE QUALIFICAÇÃO - Disciplina Seminário de Pesquisa AVALIAÇÃO DO 2º BIMESTRE – PROFESSOR ORIENTADOR

ACADÊMICO: _____

Professor(a) Avaliador(a): _____

TRABALHO ESCRITO – 60

Item	Critério	Valor	Nota
1	Cumprimento dos prazos combinados	10	
2	Leituras solicitadas pelo orientador	5	
3	Relevância do trabalho para a comunidade acadêmica e sociedade	5	
4	Ineditismo do tema	5	
5	Problema, hipóteses e justificativa	5	
6	Definição dos objetivos	5	
7	Embasamento teórico	10	
8	Metodologia e cronograma	5	
9	Cumprimento às normas para escrita de projeto (ABNT)	10	
TOTAL			

APRESENTAÇÃO ORAL – 40

Item	Critério	Valor	Nota
1	Organização e apresentação geral	5	
2	Observância das normas técnicas no material da apresentação	5	
3	Recursos audiovisuais e tempo de duração	5	
4	Planejamento, organização e sequência do conteúdo apresentado	10	
5	Concatenação, argumentação lógica e uso de citações e exemplos	5	
6	Clareza e segurança nas respostas aos questionamentos	10	
TOTAL			

ASSINATURA: _____

**ANEXO 8****PARECER DO PROJETO DE PESQUISA**

Os membros da Banca Examinadora designados pela Coordenação do Curso de Graduação em _____ analisaram o Projeto de Pesquisa:

TÍTULO: _____

Apresentado pelos (as) acadêmicos (as): _____

Após a análise dos documentos e a apresentação diante da banca examinadora, o projeto de pesquisa foi considerado:

() APROVADO.

() APROVADO COM RESTRIÇÕES.

() REPROVADO.

Sob as seguintes justificativas:

Curitiba, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) Professor(a)

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

**ANEXO 9****TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA APRESENTAÇÃO/DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

Eu, Professor(a) _____ ,
encaminho para apresentação e defesa pública do Artigo intitulado _____

Elaborado pelo(a)s acadêmico(a)s _____

do Curso de _____, considerando seu
atendimento aos requisitos exigidos para um Trabalho Acadêmico de Conclusão de Curso e por
considerar o(a)s acadêmico(a)s apto(a)s a apresentar o referido trabalho perante a Banca
Examinadora.

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Professor orientador:

**ANEXO 10**

FICHA BANCA DE AVALIAÇÃO DE TCC
PROFESSOR ORIENTADOR

ACADÊMICO: _____

TÍTULO: _____

Professor(a) Avaliador(a): _____

- O presidente recolherá ao final da sessão as fichas de avaliação dos examinadores

ASPECTOS GERAIS E TRABALHO ESCRITO – 60

Item	Critério	Valor	Nota
1	Cumprimento dos prazos combinados	5	
2	Leituras solicitadas pelo orientador	5	
3	Relevância do trabalho para a comunidade acadêmica e sociedade	5	
4	Escrita: aspectos gerais e linguagem científica	5	
5	Entrega das 3 cópias impressas + digital	5	
6	Passível de publicação (considerar avaliação pelo CEP, quando se aplica)	5	
7	Problema, hipóteses e justificativa	5	
8	Definição dos objetivos	5	
9	Embasamento teórico	10	
10	Metodologia	5	
11	Cumprimento às normas para escrita de artigo científico (VANCOUVER)	5	
TOTAL			

APRESENTAÇÃO ORAL – 40

Item	Critério	Valor	Nota
1	Organização e apresentação geral	5	
2	Observância das normas técnicas no material da apresentação	5	
3	Recursos audiovisuais e tempo de duração	5	
4	Planejamento, organização e sequência do conteúdo apresentado	10	
5	Concatenação, argumentação lógica e uso de citações e exemplos	5	
6	Clareza e segurança nas respostas aos questionamentos	10	
TOTAL			

ASSINATURA: _____

**ANEXO 11**

FICHA BANCA DE AVALIAÇÃO DE TCC
PROFESSOR CONVIDADO

ACADÊMICO: _____

TÍTULO: _____

Professor(a) Avaliador(a): _____

- Cada membro da banca avaliará os itens a seguir relacionados
- O presidente recolherá ao final da sessão as fichas de avaliação dos examinadores

ASPECTOS GERAIS E TRABALHO ESCRITO – 60

Item	Critério	Valor	Nota
1	Relevância do trabalho para a comunidade acadêmica e sociedade	5	
2	Escrita: aspectos gerais e linguagem científica	10	
3	Passível de publicação (considerar avaliação pelo CEP, quando se aplica)	5	
4	Problema, hipóteses e justificativa	10	
5	Definição dos objetivos	10	
6	Embasamento teórico	10	
7	Metodologia	5	
8	Cumprimento às normas para escrita de artigo científico (VANCOUVER)	5	
TOTAL			

APRESENTAÇÃO ORAL – 40

Item	Critério	Valor	Nota
1	Organização e apresentação geral	5	
2	Observância das normas técnicas no material da apresentação	5	
3	Recursos audiovisuais e tempo de duração	5	
4	Planejamento, organização e sequência do conteúdo apresentado	10	
5	Concatenação, argumentação lógica e uso de citações e exemplos	5	
6	Clareza e segurança nas respostas aos questionamentos	10	
TOTAL			

ASSINATURA: _____

**ANEXO 12****PROTOCOLO DE ENTREGA DE TCC**

Nós, _____
regularmente matriculado(a)s no curso de _____ da Faculdade
Herrero, vimos por meio deste protocolar a entrega do Trabalho de Conclusão de Curso será o
artigo intitulado: _____

Orientado por: _____
Curitiba, _____ de _____ de _____.

PROTOCOLO DE ENTREGA

Nome do Acadêmico: _____

Data: _____ Assinatura: _____

Nome do Acadêmico: _____

Data: _____ Assinatura: _____

Secretaria

Recebido em: ____/____/____

Nome: _____ Assinatura: _____

Recebido digitalmente em: ____/____/____

Nome: _____ Assinatura: _____

**ANEXO 13****ATA DE APRESENTAÇÃO E DEFESA ORAL DO ARTIGO COMO TCC**

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de _____ realizou-se, de acordo com a regulamentação desta Instituição de Ensino Superior, a sessão pública de apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso com o título: _____

_____ apresentada pelos acadêmicos _____.

Os trabalhos foram iniciados às _____h e _____ min pelo(a) Professor(a) _____, orientador(a) do Trabalho de Conclusão de Curso, presidente da banca examinadora, constituída pelos seguintes professores: Professor(a) _____, Professor(a) _____.

A banca examinadora, tendo terminado a apresentação do conteúdo do Trabalho de Conclusão de Curso, passou à arguição dos acadêmicos. Encerrados os trabalhos de arguição às _____h e _____ min, os examinadores reuniram-se para avaliação e deram o parecer final sobre a apresentação e defesa oral do(a) acadêmico(a), obtendo como média de apresentação e defesa a nota _____. Proclamados os resultados pelo presidente da banca examinadora, foram encerrados os trabalhos e, para constar, eu, _____, lavrei a presente ata que assino juntamente com os demais membros da banca examinadora.

Curitiba, _____ de _____ de 20____.

Professor(a):

Professor(a):

Professor(a):

Coordenador (a):



ANEXO 14

MODELO DO PROJETO DE PESQUISA

Os Trabalhos de Conclusão de Curso da Faculdade Herrero serão apresentados em formato de Artigos. O projeto de artigo deverá ser redigido na ortografia oficial e seguindo a norma da ABNT, perfazendo o total de, no máximo 20 páginas, incluindo as ilustrações (gráficos, tabelas, fotografias etc). A seguir são apresentados os tópicos obrigatórios:

1. CAPA

É a cobertura externa de material flexível.

2. FOLHA DE ROSTO

É a folha que contém os elementos essenciais à identificação do trabalho. Inclui: autor, título, nota indicando a natureza acadêmica (grau, área e/ou disciplina), unidade de ensino (departamento, instituto e etc.), instituição, nomes dos professores orientadores, local e ano em algarismos arábicos (mês e ano).

OPCIONAL: dedicatória, agradecimentos, epígrafe.

3. INTRODUÇÃO

Constitui a parte inicial do texto onde se expõe o assunto de forma geral. Inclui informações sobre a natureza e a importância do trabalho, os motivos que o levaram a sua realização, área de desenvolvimento e as principais partes que o compõem. Enfim, deve-se expor uma compreensão geral do que trata o trabalho.

4. TEMA

Geralmente indicado pelos professores orientadores, refere-se a um assunto específico das áreas de estudo da administração.

5. DEFINIÇÃO DO PROBLEMA

É o que se procura saber e/ou resolver, podendo ser formulado como uma pergunta, que é a questão fundamental a ser resolvida. O problema deve ser claro, preciso e passível de solução.

6. HIPÓTESE

Uma hipótese é uma afirmação que pode ser desafiada. Como tal, uma hipótese de trabalho é uma frase que possibilita questionar o "Como?", "De que modo?" e o Por quê? de algo. O objetivo de uma hipótese é aclarado com a questão "Para quê?"

7. JUSTIFICATIVA

É a argumentação feita sobre a importância do tema ou do objetivo geral. Neste momento, você deve justificar a importância científica e prática do assunto a ser estudado.

8. OBJETIVOS

O vocábulo “objetivo”, tomado em seu sentido genérico, denota pretensão, intencionalidade – finalidades sempre propostas quando se deseja buscar, descobrir e realizar qualquer ação.

8.1 OBJETIVO GERAL

8.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

9. METODOLOGIA

Apresenta de que forma o problema será abordado no artigo. Por outro lado, também deverá ser indicado as técnicas a serem adotadas, por exemplo, na parte prática da pesquisa a coleta de dados será feita de modo direta e intensiva ou observação direta e extensiva, etc.

10. REFERENCIAL TEÓRICO

É o embasamento teórico do trabalho adquirido pelo aluno por meio das aulas, palestras, leituras, trabalhos acadêmicos e debates ao longo do curso. Cabe ao Professor Orientador indicar leituras pertinentes para o amadurecimento teórico do aluno, mas a construção desta etapa do trabalho é responsabilidade do aluno.

11. DELIMITAÇÃO DA PESQUISA (ESPAÇO AMOSTRAL)

População, amostra e amostragem. Quando se consideram todos os elementos de uma população na pesquisa, realiza-se um censo. Quando se analisa uma parte desta população (amostra), realiza-se uma pesquisa por amostragem.

12. CRONOGRAMA DA EXECUÇÃO

Com datas e etapas bem estabelecidas de acordo com a metodologia adotada.

13. REFERÊNCIAS

Abrange livros, artigos, publicações e documentos utilizados em diferentes fases tais como na metodologia da pesquisa, instrumental teórico e revisão bibliográfica.



ANEXO 15

MODELO DE ARTIGO

Os Trabalhos de Conclusão de Curso da Faculdade Herrero serão apresentados em formato de Artigos. O artigo deverá ser redigido na ortografia oficial e seguindo a normas de Vancouver para trabalhos acadêmicos.

PALAVRAS-CHAVE

Escrito em fonte Times New Roman tamanho 11, com espaçamento simples (1,0) e parágrafo único, sendo que o número de palavras depende do tipo de pesquisa. De 3 a 5 palavras escolhidas extraídas dos Descritores em Ciências da Saúde (DeCS), contido na página da Biblioteca Virtual em Saúde (BVS). para escolher as ideias principais do artigo. Defina as principais ideias do artigo e temas mais importantes para servir de referência a pesquisas.

ABSTRACT

Versão do resumo em língua inglesa.

Key Words: Correspondentes às palavras-chave em língua inglesa (consultar DeCS).

1. INTRODUÇÃO

Contém a natureza do problema e seu significado, bem como o conhecimento prévio do tema abordado. Apresenta a fundamentação do estudo ou da observação fornecendo apenas dados rigorosamente pertinentes e amparados por referências bibliográficas. Na introdução deve estar incluído o problema, a (s) hipótese (s), a justificativa e os objetivos. O objetivo é apresentado no último parágrafo dessa seção e não se deve incluir resultados ou conclusões do trabalho a que se refere o artigo.

2. MATERIAIS E MÉTODOS

Devem ser descritos nessa seção os métodos usados para o desenvolvimento da pesquisa até chegar a escrita do artigo. Estes métodos poderão ser indicados sumariamente no resumo.

Os manuscritos de revisão bibliográfica deverão incluir nessa seção, denominada Metodologia, os métodos usados para localizar, selecionar, deduzir e organizar os dados.

Os artigos advindos de pesquisas experimentais, deverão descrever, na seção Materiais e Métodos, o modo de seleção das unidades de observação ou experimentação (pacientes ou animais de laboratório) incluindo os controles. Identificando as características relevantes para os critérios de inclusão e exclusão, os métodos, os aparelhos (indicar entre parênteses o nome e local dos fabricantes) e os procedimentos usados com as informações suficientes para permitir a outros investigadores reproduzirem os resultados. Identificar com precisão os fármacos e produtos químicos utilizados, incluindo a designação genérica, dose, e via de administração. Especificar os programas informáticos de utilização para tabulação do dados e testes estatísticos utilizados. Fornecer referências para os métodos consagrados, incluindo os métodos estatísticos.

Os relatos clínicos devem apresentar informação sobre todos os elementos importantes do estudo, identificando a escolha das intervenções e o protocolo da técnica.

Nesta seção é importante informar se a pesquisa foi submetida ao Comitê de Ética em Pesquisa e indicar o número do Protocolo de Aprovação.

Observação: Sugere-se utilizar o termo Metodologia quando trata-se de artigos de revisão e utilizar o termo Materiais e Métodos quando trata-se de artigos fruto de pesquisas observacionais, de campo ou experimentais.

3. RESULTADOS

Devem ser apresentados em uma sequência lógica de texto, tabelas, quadros, gráficos e ilustrações, sem repetição do conteúdo realçando ou resumindo apenas as observações importantes. As figuras, tabelas, quadros, gráficos devem estar centralizados na página e acompanhadas de título em fonte Times New Roman tamanho 11 e legenda explicativa em fonte Times New Roman tamanho 10, contendo referência da fonte e ano de publicação. Os elementos utilizados para apresentação dos resultados seguem a normatização de Vancouver para apresentação e citação de autores.

Figuras, Tabelas/Traçados, Gráficos e Quadros

- As imagens devem ser incluídas ao longo do texto, conforme a sequência dos acontecimentos;
- As figuras devem ser montadas em forma de pranchas com uma sequência lógica e acompanhadas de legenda explicativa com letras.
- Todas as figuras devem ser citadas e nomeadas no texto (Figura 1, Figura 2, Figura 3A, Figura 3B, etc);
- As tabelas devem ser autoexplicativas e devem complementar e não duplicar o texto;
- Devem ser numeradas com algarismos arábicos, na ordem em que são mencionadas no texto (Tabela 1, Tabela 2, etc);
- Cada tabela deve receber um título breve que expresse o seu conteúdo e são abertas nas laterais;
- Se uma tabela tiver sido publicada anteriormente, inclua uma nota de rodapé dando o crédito à fonte original;
- Os gráficos devem ser incluídos no texto em formato de imagem de boa resolução;
- Os gráficos devem conter títulos e podem apresentar as mais variadas formas: colunas, barras, círculos, figuras e curvas, citando na legenda o ano e local de coleta dos dados;
- Os quadros contém todos os dados da coleta feita, através de questionários, entrevistas, formulários ou na literatura. Na formatação deve conter título, apresentar colunas e ser fechado nas laterais.

4. DISCUSSÃO

Sintetiza as informações disponibilizadas nas seções anteriores, apresentando as limitações dos resultados incluindo as implicações para investigações futuras. Relaciona as observações com outros estudos importantes sem repetição do conteúdo. Realça os aspectos novos ou importantes do estudo, compara os dados evitando inferências não baseadas nos parâmetros definidos pelos autores dos trabalhos originais e apresenta as conclusões obtidas relacionadas com os objetivos do estudo baseado nos dados e nos resultados apresentados ao longo do trabalho. Nesta seção é possível enunciar novas hipóteses e incluir recomendações quando tal é possível e for apropriado.

Observação: Em alguns casos, para melhor demonstração dos resultados, os mesmos podem aparecer no mesmo tópico: RESULTADOS E DISCUSSÃO.

5. CONCLUSÃO

Salienta o fechamento do objetivo(s) proposto(s) após finalizada a pesquisa na discussão. Demarca-se a contribuição científica deixada e focaliza se os resultados da pesquisa foram positivos ou negativos. Se o trabalho não for conclusivo, a parte final deve ser intitulada como CONSIDERAÇÕES FINAIS.

6. AGRADECIMENTOS (opcionais)

É uma seção facultativa, breve e escrita após a seção de conclusão. Nos agradecimentos enquadram-se as seguintes situações:

- pessoas que tenham contribuído intelectualmente para o artigo ou prestaram apoio técnico mas cujas contribuições não justifiquem a qualidade de co-autor;
- contribuições que justifiquem um agradecimento mas não justifiquem a autoria, como por exemplo o apoio geral dado por um responsável de departamento ou instituições;
- agradecimentos por auxílio técnico, apoio financeiro e material, cuja natureza deve ser especificada;
- relacionamentos que possam implicar um conflito de interesses.

7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Todo o material bibliográfico utilizado deve ser referenciado obedecendo às Normas de Vancouver disponível em http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html). Todos os autores citados no texto devem fazer parte das referências de forma sequencial e obedecendo à ordem de menção do manuscrito. É de responsabilidade dos autores do artigo a conferência de todas as referências citadas nas respectivas bases de dados.

- Todos os artigos citados no texto devem constar nas referências bibliográficas;
- Todas as referências bibliográficas devem constar citadas no texto;
- As referências devem ser identificadas no texto em números sobrescritos e numeradas conforme as referências bibliográficas ao fim do artigo, que deverão ser organizadas na ordem em que aparecem no texto, apresentadas em letra Times New Roman, tamanho 11, espaçamento simples e alinhadas à esquerda.
- As abreviações dos títulos dos periódicos devem ser citadas de acordo com as publicações “Index Medicus” e “Index to Dental Literature”. NLM Catalog: Journals Referenced in the NCBI Databases (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog/journals>). No caso de periódicos nacionais não indexados no MEDLINE deve-se consultar o portal: <http://portal.revistas.bvs.br>.
- A exatidão das referências é de responsabilidade dos autores. As mesmas devem conter todos os dados necessários à sua identificação;

• APRESENTAÇÃO IMPRESSA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Embora recomendemos a impressão apenas no anverso do papel, a Sociedade Educacional Herrero, consciente da redução do consumo de recursos naturais, aceitará o depósito de trabalhos impressos em frente e verso, quando este possuir mais de 50 folhas.

TITULO (letra Times 12)
TITULO EM INGLES (letra Times 12)

Nome SOBRENOME (letra Times 12) ¹

Nome SOBRENOME (letra Times 12) ¹

Nome SOBRENOME (letra Times 12) ²

RESUMO (Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito)

Texto com espaçamento simples. Letra Times 11. Número de palavras de 100 a 250.

PALAVRAS-CHAVE: Palavras em minúsculo (letra Times 10)

ABSTRACT (Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito)

Texto com espaçamento simples. Letra Times 11. Número de palavras de 100 a 250

KEYWORDS: Palavras em minúsculo (letra Times 10)

1. **INTRODUÇÃO** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
2. **MATERIAIS E MÉTODOS** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
3. **RESULTADOS** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
4. **DISCUSSÃO** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
5. **CONCLUSÃO** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
6. **AGRADECIMENTOS** Letra Times 12, todas em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 12.
7. **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** Letra Times 12, em maiúsculas e negrito
 Texto com espaçamento simples. Letra Times 11 – NORMAS DE VANCOUVER

Legendas de figuras e tabelas: letra times 10

¹Acadêmico(a) do Curso de Odontologia da Faculdade Herrero – Curitiba – PR Palavras (letra Times 10)

²Professor(a) do Curso de Odontologia da Faculdade Herrero – Curitiba – PR (letra Times 10)

* Email para correspondência:

**ANEXO 16****D E C L A R A Ç Ã O**

Declaramos que o(a) professor(a) _____,
participou, na qualidade de Membro da Banca Examinadora do Trabalho de Conclusão de Curso,
do curso de _____, dos acadêmicos _____

que apresentaram o Artigo intitulado _____

A Banca Examinadora foi composta também pelos Professores:

_____.

Curitiba, ____ de _____ de 20____.

Coordenador do curso

Direção

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANDRADE, Maria Margarida. **Introdução à Metodologia do Trabalho Científico: elaboração de trabalhos na graduação**. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 1999.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS NBR 14724: **Informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação**. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

BASTOS, Cleverson Leite e KELLER, Vicente. **Aprendendo a Aprender**. Curitiba: Livros HDV, 1989.

ECO, Umberto. **Como fazer uma tese**. 15ª edição. São Paulo: Perspectiva, 2000.

MARCONI, Maria de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de Pesquisa**. 4ª edição. São Paulo: Atlas, 1999.

_____. **Fundamentos da Metodologia Científica**. 3ª edição. São Paulo: Atlas, 1994.

SALOMON, Dêlcio Vieira. **Como Fazer uma Monografia?**. 9ª edição. São Paulo: Martins Fontes, 2000.

SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do Trabalho Científico**. São Paulo: Cortez, 1989.

RUIZ, João Álvaro. **Metodologia Científica**. São Paulo: Atlas, 1998.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. **Normas para Apresentação de Trabalhos**. Curitiba: Editora.